

 KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA	Nomor SOP	: SPMI/SOP/036/021
	Tgl. Pembuatan	: 02 Mei 2023
	Tgl. Revisi	:
	Tgl. Efektif	: 03 Mei 2023
BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	 R.R. SRI ARINI WINARTI RINAWATI NIP. 197209021992032001	
POLITEKNIK KESEHATAN MEDAN  POLITEKNIK KESEHATAN MEDAN		
	Nama SOP	: PROSEDUR PENGGUNAAN LABIRIN – MANAJEMEN LAB & PENGUJIAN DAN PENELITIAN
Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana :	
1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336). 2. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 71, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5410). 3. Keputusan Menteri Kesehatan R.I Nomor HK.00.06.2.4.3199 Tahun 2004 Tentang Petunjuk Teknis Penyelenggaraan Pendidikan Jenjang Pendidikan Tinggi Pendidikan Tenaga	1. Memahami penggunaan Labirin 2. Mampu mengoperasikan Labirin	

Ut

Kesehatan.	
Keterkaitan :	Peralatan / Perlengkapan :
	1. Komputer, Kamera, Jaringan internet 2. Alat dan bahan di laboratorium
Peringatan :	Pencatatan dan Pendataan :
1. Apabila SOP ini tidak dilaksanakan, maka penggunaan Labirin di Poltekkes Kemenkes Medan tidak dapat terlaksana dengan baik.	Laporan Tahunan Subbag Akademik Poltekkes Kemenkes Medan

PROSEDUR PENGGUNAAN LABIRIN – MANAJEMEN LAB & PENGUJIAN DAN PENELITIAN

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA				MUTU BAKU			KET.
		TIM LAB TERPADU	PLP	DOSEN	MAHASISWA/UMUM	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1.	Akses Masuk (Login) • Untuk dapat mengakses Web Admin dari Website Labirin, user dapat menetikkan url http://labirin.poltekkes-medan.ac.id dan enter. • Pilih “LABIRIN” pada Menu Bar di Kolom Kanan Atas, lalu pilih dan klik “Manajemen Lab”. • Masukkan Username dan Password yang sudah diberikan oleh developer lalu klik icon “MASUK”. • Kemudian, user akan diarahkan ke halaman Dashboard Manajemen Lab					OTK	180 menit	Catatan Arah	
2.	Menu Bar Portal Website di Bagian Left Bar Dashboard, Unit, Laboratorium, Bahan, Jenis Bahan, Alat, Jenis Alat, Semester						180 menit		
3.	Bahan Bahan Unit, Pengajuan Bahan, Penggunaan Bahan						300 menit		
4.	Instrumen Instrumen laboratorium, Peminjaman instrument						300 menit		
5.	Layanan Penelitian, Pengujian						300 menit		
7.	Dashboard, Jadwal Laboratorium Cara Pendaftaran Pemakaian Fasilitas Laboratorium • Pilih dan klik Menu “Jadwal Laboratorium”. klik icon Tambah. • Pada kolom Laboratorium, ketik nama Laboratorium yang akan dipakai dan isi semua kolom. • klik icon Simpan. • Dan jadwal telah selesai di tambahkan. Jika jadwal sama dengan Prodi atau kelas lain, maka jadwal tidak bias di daftarkan.						180 menit		